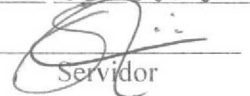


## Requerimento de Diárias

À Secretária Municipal de Assistência Social

Protocolo nº 231/23

Em 22/05/2023

  
Servidor

JULIANA LANGER DO AMARAL, inscrito no CPF/MF sob o nº 101.358.709-09, agente público municipal, matrícula nº 812-5/1, ocupante do cargo de DIRETORA DO CRAS, de provimento comissionado, lotado na SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, exercendo minhas funções nesta secretaria, ramal/fone: 45-3235-2451, venho, por meio deste, **requerer autorização para deslocamento da sede do Município e concessão de diárias para Londrina-PR**, por motivo de **viagem de compromisso para participar do Evento “Entre o Ideal e o Possível”, promovido pelo NAE Londrina (TJPR)**, nos dias 24 e 25/05/2023, nos termos da Lei nº 1.936/19, de 10/12/2019 e da Lei nº 2.277/2022 de 25/05/2022.

1. Número total de diária (s) SEM pernoite: 01 (UMA)
2. Número total de diária (s) COM pernoite: 01 (UMA)
3. Necessita utilizar veículo oficial? SIM, RENAULT SANDERO PLACA BEI-8F64
4. Necessita adquirir passagens? NÃO
5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? ( ) terrestre ( ) aérea
6. Informar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco Bradesco, Ag. 5867, conta nº: 4755-4

### Termo de compromisso

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 – Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná/PR, 22/05/2023.

  
Nome do Requerente e assinatura



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

23/05

**Autorização de Diárias**

Nº 231/2023

Autorizo o Sr. (a):

JULIANA LANGE DO AMARAL

CPF

101.358.709-09

Matrícula: 812-5/1

RG nº 12.921.238-1

Lotado na Secretaria:

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Na função de:

DIRETORA DO CRAS

Justificativa para realização da viagem:

Viagem de compromisso para participar do Evento "Entre o Ideal e o Possível", promovido pelo NAE Londrina (TJPR).

Data de início e término da viagem:

24/05/2023 – 25/05/2023

Destino da viagem:

LONDRINA-PR

Meio de Transporte utilizado:

Descrição:

VEÍCULO OFICIAL

RENAULT SANDERO PLACA BEI-8F64

Quantidade de diárias integrais pagas:

01 (UMA)

Quantidade de diárias parciais pagas (indicar porcentagem):

01 (UMA) – 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor unitário das diárias integrais:

R\$ 411,40 (QUATROCENTOS E ONZE REAIS E QUARENTA CENTAVOS)

Valor unitário das diárias parciais (indicar porcentagem):

R\$ 205,70 (DUZENTOS E CINCO REAIS E SETENTA CENTAVOS) – 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor total das diárias:

R\$ 617,10 (SEISCENTOS E DEZESSETE REAIS E DEZ CENTAVOS)

Autorizado

MARIA CRISTINA GUSSO  
Secretária Municipal de Assistência Social

*live*